

Objectif :

- Appréhender les facettes de l'audit d'un système de management de la qualité et être capable de l'auditer efficacement suivant les lignes directrices de l'ISO 19011 :2011 :
 - L'approche processus et le déploiement du PDCA sur le Système de management
- Les exigences du référentiel (l'ISO 9001 : 2015 et l'IATF 16949 :2016) et leur repérage au sein des processus
 - Les techniques de communication en audit
 - Le questionnaire d'audit et la logique CAPDO
 - Le pilotage de l'interview
 - La formulation et la restitution des conclusions d'audit

Programme :

Jour 1

- Rappel sur l'approche processus et le PDCA sur le Système
 - o L'approche processus
 - o Le PDCA
- Les exigences normatives des référentiels
 - o Partie "Leadership" (chapitre 5)
 - o Partie "Contexte de l'organisme et Système et informations documentées" (chapitre 4 et 7)
 - o Partie "Processus planification" (chapitre 6)
 - o Partie "Processus de réalisation des activités opérationnelles" (chapitre 8)
 - o Partie "Evaluation des performances" (chapitre 9)
 - o Partie "Amélioration du Système" (chapitre 10)

Jour 2

- L'audit interne
 - o Principe et méthodologie de l'audit
 - o Définitions et objectifs de l'audit
 - o Les phases d'audit
 - o Le déroulement de l'audit et la méthode CAPDO
 - o La communication : le questionnement
 - o L'analyse de l'écart
 - o La synthèse et les recommandations
 - o La communication : le questionnement
 - o L'analyse de l'écart
 - o La synthèse et les recommandations
 - o L'auditeur
 - Les compétences : les qualités personnelles
 - Les attitudes, les comportements auditeur / audité
 - o L'évaluation
 - o La mise en situation de l'audit interne
 - La préparation
 - La pratique de l'audit (audit d'un processus)
 - La restitution de l'audit
 - o Le Cr d'audit
 - o L'efficacité du plan d'action
 - La mise en œuvre des plans d'action
 - La vérification, le suivi des actions.

Jour 3

- L'audit interne : Application
 - o La mise en situation de l'audit interne
 - La préparation
 - La pratique de l'audit (audit d'un processus)
 - La restitution de l'audit

- Le Cr d'audit
 - L'efficacité du plan d'action
 - La mise en œuvre des plans d'action
 - La vérification, le suivi des actions.
- Bilan
- Evaluation, questionnaire
 - Retour à chaud
 - Conclusion

Public :

Responsable qualité, Collaborateurs de service qualité, Pilotes de processus, auditeurs, Personnes ayant des connaissances de l'ISO 9001 :2015 et de l'ISO TS 16949 :2009 . Gérant, Directeur du site, de structure, ...

Pré-requis :

Connaissance de la norme l'ISO 9001 :2008 et de l'ISO TS 16949 :2009

Durée :

3 jours

les plus de la formation :

Pédagogie participative

Coûts : Nous consulter.